



RAHARINIRINA Nasoloniaina Sylvie

ADMINISTRATRICE DES VENTES - COMPTABLE

Je m'assure que la gestion commerciale et la comptabilité fonctionnent en parfaite synergie. Mon rôle ? Garantir la continuité des opérations. Grâce à un suivi rigoureux des factures et des comptes, je fournis des données fiables et assure la fluidité de l'activité.

CONTACTS

+261 34 12 134 66

nasoloniainaraharinirina@gmail.com

IIG 22 KL Ter X Ambatomaro
Antananarivo Madagascar

COMPETENCES CLÉS

- Administration des Ventes (ADV)
- Gestion de Stocks & Logistique
- Comptabilité Générale
- Support Administratif Digital

OUTILS ET PLATEFORMES

- PACK OFFICE
- SAGE SAARI (Notion)
- QUADRATUS
- WIN PRO PIECES
- DEXT
- QONTO
- STRIPE
- PENNYLANE
- ZENDESK
- AGENDRIX
- E-INVENTAIRE
- SHOPIFY
- SPI
- X14

LANGUES

- Malagasy (Langue maternelle)
- Français (Courant)
- Anglais (Notion de base)

QUALITÉS

- Rigoureuse
- Honnête
- S'adapte facilement

CENTRE D'INTERÊTS

- Musique
- Lecture
- Pâtisserie
- Randonnée

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Octobre 2025
Aujourd'hui

Consultante en reprise de gestion locative LESCONSULTING

- Migration et fiabilisation des historiques comptables lors de l'intégration de nouveaux actifs
- Administration rigoureuse des baux et des mandats pour garantir la conformité des flux financiers
- Gestion automatisée des quittancements et des processus d'entrée en gestion

Janvier 2026
Aujourd'hui

Appui Opérationnel Stocks OPTIMADMIN

- Contrôle rigoureux et validation des commandes via l'interface Shopify
- Saisie des entrées, retours de pièces et mise à jour des inventaires en temps réel
- Audit systématique des saisies pour garantir l'exactitude des niveaux de stock et éviter les ruptures

Août 2020
Septembre 2025

Administratrice des ventes / Comptable PIECES AUTO CONCORDE - FILIALE C CALL

- Administration complète du cycle de ventes et d'achats (saisie, facturation, litiges).
- Maîtrise de la chaîne logistique, des entrées en stock aux inventaires et créations de références.
- Saisie comptable (achats/ventes), lettrage des factures et gestion proactive des relances clients.
- Gestion des flux numériques (e-mails, archivage) et transmission des documents comptables.

Août 2018
Juillet 2020

Collaboratrice comptable EGL MADA

- Tenue comptable complète pour divers secteurs (BTP, CHR, Services, Artisanat, Professions Libérales)
- Préparation de la TVA et des déclarations annuelles pour la location meublée (LMNP) et projets photovoltaïques.
- Pointage des factures (lettrage) et vérification des relevés bancaires pour garantir des comptes justes.

FORMATIONS

2017 • Master 2 en Finance et Gestion bancaire
Université ESCAME - Ambaranjana

2016 • Master 1 en Finance et Comptabilité
Université ESCAME - Ambaranjana

2015 • Licence 3 en Finance et Comptabilité
Université ESCAME - Ambaranjana

2014 • DTS en Comptabilité et Administration d'Entreprise
Université ESCAME - Ambaranjana