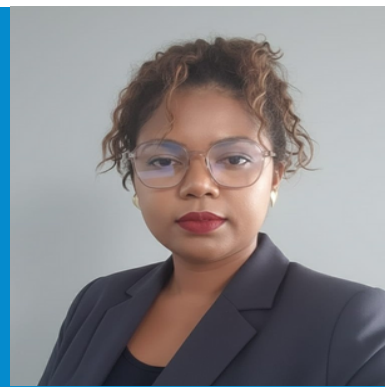


Tantely RANAIVOSON
tantelyranaivoson8@gmail.com
033 08 861 41/032 07 052 62

Lot II T 134 Ampandrana Est, 101,
Antananarivo



EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Sept. 2024 - En cours Antananarivo, Madagascar	Account Manager - Orange Madagascar Développement et gestion d'un portefeuille de clients entreprises (prospection, fidélisation et accompagnement). Analyse des besoins clients et proposition de solutions adaptées aux objectifs business. Négociation des offres commerciales et suivi des contrats jusqu'à leur mise en œuvre. Coordination avec les équipes internes (technique, marketing, support) pour garantir la satisfaction et la rétention client Veille concurrentielle et identification d'opportunités de croissance sur le marché B2B. Contribution à la stratégie de développement commercial et à l'atteinte des objectifs de chiffre d'affaires.
Août. 2022 - Mars. 2023 Antananarivo, MADAGASCAR	Guichetière Payeur Polyvalente et Agent Administratif - BOA Madagascar Gestion complète des opérations bancaires au guichet : versements, retraits, virements, demandes de chèquiers, cartes et codes. Traitement et suivi des courriels administratifs. Assistance opérationnelle au réseau d'agences pour le bon fonctionnement des activités bancaires.
Sept. 2016 - Août. 2022 Ambohitovo	Responsable commerciale et clientèle ShopAirtel - ROWENCO SARL Pilotage et motivation d'une équipe d'environ vingt collaborateurs (caissières, commerciaux, chargés de clientèle) afin d'atteindre les objectifs de performance et de qualité de service. Coordination des activités quotidiennes et optimisation des processus internes pour garantir l'efficacité opérationnelle. Assistance directe au Directeur général dans la prise de décision, la gestion stratégique et le suivi des priorités organisationnelles.
Nov. 2013 - 2016 Antananarivo, Madagascar	Commerciale, caissière et conseillère clientèle - Société Grand Vente des produits et services de l'entreprise auprès des clients particuliers et professionnels. Gestion et traitement des réclamations afin d'assurer la satisfaction et la fidélisation de la clientèle.

FORMATION

2001	C.E.P.E E.P.P Bernard Canut Faravohitra
2005	<ul style="list-style-type: none">• B.E.P.C• C.E.G Antanimbarinandriana Mahamasina
2010 - 2013	<ul style="list-style-type: none">• Licence en Management et Médiation Culturelle• Université d'Ankatso
2017 - En cours	Département d'étude Française et Francophone <ul style="list-style-type: none">• Étudiante en Langue Anglaise ELI
2022	Community Manager <ul style="list-style-type: none">• BDRFreelance Academy
2023	<ul style="list-style-type: none">• Assistante virtuelle spécialisée en Copywriting, Community Management et Relation Client LIBERETOI

COMPÉTENCES

Communication ● ● ● ● ○

Commerciale

● ● ● ● ○

Relation client

● ● ● ● ○

CENTRES D'INTÉRÊT

Voyage, sortie

PROFIL PROFESSIONNEL

Professionnelle en vente et relation client, avec expérience en gestion d'équipes, dédiée à la croissance et à la fidélisation des clients.

LANGUES

Française | Compétence professionnelle

Anglaise | Intermédiaire